



Bydgoszcz, dnia 27.08.2025 r.

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NR 39/2025 ZATWIERDZONA 27.08.2025 r. PRZETARG NIEOGRANICZONY**

**Pod nazwą: Remont Głównych Tablic Rozdzielczych**

### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I.1) NAZWA I ADRES:** Spółdzielnia Mieszkaniowa „Budowlani”, ul. T. Boya-Żeleńskiego 1, 85-858 Bydgoszcz, woj. Kujawsko-Pomorskie, tel.: 52 366-44-00

Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.smbudowlani.pl](http://www.smbudowlani.pl)

**I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Spółdzielnia Mieszkaniowa

**I.3) PRACOWNIK ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONY DO BEZPOŚREDNIEGO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI:**

Imię i nazwisko: **Andrzej Rak**

Stanowisko służbowe: Inspektor w Dziale Techniczno-Inwestycyjnym

Numer telefonu: 506 682 391

#### **Zadanie 1-4**

Imię i nazwisko: **Izabela Smolińska**

Stanowisko służbowe: Technik-Administrator

Numer telefonu: 669 801 298

#### **Zadanie 5-7**

Imię i nazwisko: **Kamila Godyńska - Czemerys**

Stanowisko służbowe: Technik - administrator

Numer telefonu: 697 400 363

E-mail: [nawyzynach@smbudowlani.pl](mailto:nawyzynach@smbudowlani.pl)

Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące przetargu: **8-14**

### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

#### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

##### **II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:**

**Remont Głównych Tablic Rozdzielczych**

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** roboty instalacyjne

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:**

Zamówienie obejmuje remont Głównych Tablic Rozdzielczych dwu i trzy segmentowych w 5-cio kondygnacyjnych budynkach:

1. Kąkolowa 7 – 2 rozdzielnie
2. Modrakowa 80 – 3 rozdzielnie
3. Modrakowa 42A – 2 rozdzielnie
4. Łomżyńska 49 – 2 rozdzielnie
5. Rysia 1 – 1 rozdzielnia
6. Rysia 3 – 1 rozdzielnia
7. Rysia 5 – 1 rozdzielnia

zgodnie z zakresem określonym w Załączniku Nr 1

**Prace realizowane na każdym budynku rozpatrywane będą jako oddzielny przedmiot przetargu.**

Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie:

- zasilanie placu budowy w energię elektryczną i wodę lub uzgodni odpłatność za korzystanie z tych mediów z Administracją Osiedla;
- organizację ruchu na czas prowadzenia robót;
- organizację zaplecza socjalnego i magazynowego;
- bezpieczne i higieniczne warunki pracy wynikające z Art.304 Kodeksu Pracy.

**II.1.4)** Prace wykonywane będą na podstawie zgłoszenia.

**II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** NIE (dotyczy poszczególnych zadań)

**II.1.6) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** NIE

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:**

**II.2.1)** Zakończenie: do uzgodnienia

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM I EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

**III.1. WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

**III.1.1) Informacje na temat wadium:** Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości **200,00 zł** za każdą rozdzielnię na konto Spółdzielni w II Oddziale PKO BP S.A. Bydgoszcz nr 10 1020 1475 0000 8702 0019 0785, kopię dowodu wpłaty dołączyć do oferty. Wadium przepada na rzecz Zamawiającego w przypadku nie podpisania umowy przez Oferenta, którego ofertę wybrał Zamawiający.

**III.1.2) Okres udzielonej gwarancji minimum 24 miesiące**

**III.1.3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**

W wysokości 1,5 % brutto ceny ofertowej powinno zostać wniesione na okres 2 lat, poprzez wpłatę na rachunek bankowy, które zostanie zwrócone po upływie powyższego terminu na podstawie bezusterkowego protokołu z przeglądu gwarancyjnego. Jeżeli

wpłacane wadium nie będzie pokrywało zabezpieczenia należytego wykonania umowy różnica zostanie wpłacona przez Wykonawcę.

### **III.2. WARUNKI UDZIAŁU**

- III.2.1)** Oferent składa ofertę obejmującą niżej wymienione dokumenty i informacje mające uwiarygodnić kondycję firmy, jej umiejętności oraz stanowić gwarancję dobrej jakości wykonywanych w przyszłości zadań: np. wykaz wykonanych podobnych prac w ciągu ostatnich 3 lat, złożenie referencji dotyczących wykonanych robót o zbliżonej wielkości i charakterze.
- III.2.2)** Ponadto oferent zobowiązany jest załączyć do oferty n/wym. dokumenty (kserokopie):
- a) wyciąg z rejestru stwierdzający stan prawny, miejsce rejestracji i charakter działalności gospodarczej,
  - b) zaświadczenie o nadaniu numeru REGON,
  - c) zaświadczenie o nadaniu numeru NIP,
  - d) oświadczenie o stanie realizacji zobowiązań w stosunku do Urzędu Skarbowego i ZUS.

### **III.3) SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

**III.3.1.) Oferta powinna zawierać następujące dokumenty, informacje i materiały:**

- III.3.1.1)** Wypełniony formularz oferty – (stanowiący Załącznik Nr 2 do SWZ) wraz z kosztorysem.
- III.3.1.2)** Dokument potwierdzający wniesienie wadium.
- III.3.1.3)** Wskazanie części zamówienia, których wykonanie oferent zamierza powierzyć osobie trzeciej.
- III.3.1.4)** Oświadczenie o przyjęciu warunków umownych zawartych we wzorze umowy, udzielonej gwarancji i czasie związania ofertą (na formularzu oświadczenia stanowiącym Załącznik Nr 3 i 4 do SWZ).

**III.3.2.) Sposób przygotowania oferty:**

- III.3.2.1)** Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną(e) do występowania w imieniu Oferenta w tym postępowaniu.
- III.3.2.2)** Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być spięte w sposób zapobiegający jej dekompletacji.
- III.3.2.3)** Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być paraflowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę lub przez osobę upoważnioną (w przypadku osoby upoważnionej dołączyć upoważnienie).

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1. Tryb udzielania zamówienia:** przetarg nieograniczony

**IV.1.2. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**

**IV.1.2.1.** Każdy Wykonawca, ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w terminie nie później niż 5 dni roboczych przed terminem otwarcia ofert.

**IV.1.2.2.** Pytania oferentów muszą być sformułowane na piśmie.

- IV.1.2.3.** Zamawiający prześle treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim Oferentom, którym doręczono SWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
- IV.1.2.4.** Zamawiający wyklucza zwoływanie zebrania Oferentów w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SWZ.

## **IV.2. KRYTERIA OCENY OFERT**

*Cena - 100 %*

## **IV.3. INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

### **IV.3.1. Informacje o terminie, miejscu składania i otwarcia ofert oraz trybie otwarcia i oceny ofert:**

### **IV.3.2. Opakowanie i oznakowanie ofert :**

Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu, które powinno być oznaczone napisem:

**Remont Głównych Tablic Rozdzielczych**

### **IV.3.3. Termin i miejsce otwarcia ofert:**

Oferty należy składać w siedzibie Administracji Osiedla „Na Wyżynach” ul. Przyjazna 13, Bydgoszcz .

Termin składania ofert: **16.09.2025 r. do godz. 9<sup>00</sup>**

Termin otwarcia ofert: **16.09.2025 r. o godz. 10<sup>00</sup>**

Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentowi bez rozpatrywania.

### **IV.3.4. Tryb otwarcia ofert:**

Otwarcie ofert jest jawne. Po otwarciu ofert Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.

### **IV.3.5. Ocena ofert:**

Zamawiający oceni ważność ofert pod względem formalnym oraz przyjętych w SWZ kryteriów ich oceny na posiedzeniu niejawnym.

### **IV.3.6. Okres realizacji –** liczony w dniach kalendarzowych, od dnia deklarowanego rozpoczęcia robót, do zgłoszenia zakończenia robót.

### **IV.3.7. Termin związania ofertą:** okres w dniach: minimum 30 (od terminu składania ofert)

### **IV.3.8. Tryb powiadomienia o wyborze oferty i zawarciu umowy:**

**IV.3.7.1.** Zawiadomienia o wyborze oferty zostaną wysłane po wyborze oferty przez Zarząd Spółdzielni, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

**IV.3.7.2.** Umowa z wybranym Oferentem zostanie zawarta w terminie z nim uzgodnionym.

**IV.3.7.3.** Wpłacone wadium Oferentów, których oferta nie została wybrana zostaną zwrócone przez Zamawiającego wraz z zawiadomieniami o wyborze oferty.

## **SEKCJA V: POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **V.1. Warunki dodatkowe:**

**V.1.1.** Spółdzielnia zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru ofert, zlecenia tylko części robót, przeprowadzenia negocjacji cenowych oraz unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.

**V.1.2.** Oferent jest związany ofertą również po zamknięciu przetargu.

**V.1.3.** W celu ułatwienia komunikacji pomiędzy oferentem, a Zamawiającym prosimy o podanie adresów poczty elektronicznej, na którą będzie kierowana korespondencja.

**V.2. Integralną częścią niniejszej specyfikacji są:**

Załącznik Nr 1 – Zakres prac objętych zamówieniem.

Załącznik Nr 2 - Formularz oferty.

Załącznik Nr 3 - Oświadczenie o przyjęciu warunków umownych zawartych we wzorze umowy.

Załącznik Nr 4 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

KIEROWNIK  
Administracji Osiedla „Na Wyzynach”  
*Piotr A. Krzyżaniak*  
Piotr Krzyżaniak